

**Проект Приказа Министерства транспорта РФ "Об утверждении состава сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", и порядка оформления или формирования путевого листа" (подготовлен Минтрансом России 22.07.2022)**

3 августа 2022

Досье на проект

Пояснительная записка

В соответствии с частью 5 статьи 6 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 46, ст. 5555; 2022, N 10, ст. 1396) и пунктом 1 Положения о Министерстве транспорта Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. N 395 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 32, ст. 3342; 2022, N 15, ст. 2480) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый состав сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта" и порядок оформления или формирования путевого листа.
2. Признать утратившим силу приказ Минтранса России от 11 сентября 2020 г. N 368 "Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов" (зарегистрирован Минюстом России 30 октября 2020 г., регистрационный N 60678).
3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2023 г. и действует до 1 марта 2029 г.

Министр В.Г. Савельев  
УТВЕРЖДЕН  
приказом Минтранса России  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

**Состав сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", и порядок оформления или формирования путевого листа**

**I. Состав сведений путевого листа**

1. Путевой лист должен содержать следующие сведения:

- 1) о сроке действия путевого листа;
- 2) о лице, оформившем путевой лист;
- 3) о транспортном средстве;

4) о водителе (водителях) транспортного средства;

5) о виде перевозки;

6) о виде сообщения.

2. Собственник (владелец) транспортного средства вправе включать в путевой лист дополнительные сведения, учитывающие особенности осуществления их деятельности, связанной с перевозкой пассажиров и багажа, грузов.

3. Сведения о сроке действия путевого листа должны включать дату (число, месяц, год), в течение которой путевой лист может быть использован, а в случае если путевой лист оформляется более чем на один календарный день - даты (число, месяц, год) начала и окончания срока, в течение которого путевой лист может быть использован.

4. Сведения о лице, оформившем путевой лист должны включать:

для юридического лица - полное наименование, адрес в пределах местонахождения, контактный номер телефона, основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН);

для индивидуального предпринимателя - фамилию, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес, контактный номер телефона, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП).

5. Сведения о транспортном средстве должны включать:

1) тип транспортного средства, марку и модель транспортного средства согласно паспорту транспортного средства, а в случае если транспортное средство используется с прицепом (полуприцепом), кроме того - марку и модель прицепа (полуприцепа);

2) государственный регистрационный номер транспортного средства, а в случае если транспортное средство используется с прицепом (полуприцепом), кроме того - его регистрационный номер, и/или инвентарный номер (для троллейбусов и трамваев);

3) дату (число, месяц, год), время (часы, минуты) и результат проведения предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортного средства (если обязательность его проведения предусмотрена законодательством Российской Федерации);

4) дату (число, месяц, год) и время (часы, минуты) выпуска транспортного средства на линию и его возвращения.

5) показания одометра (полные километры пробега):

при выезде транспортного средства с парковки (парковочного места), предназначенной для стоянки данного транспортного средства по возвращении из рейса и окончании рабочего дня (смены) водителя транспортного средства (далее - парковка);

при заезде транспортного средства на парковку по окончании рабочего дня (смены) водителя;

при приеме-сдаче транспортного средства последующему водителю по окончании рабочего дня (смены) предыдущего водителя (в случае оформления или формирования нескольких путевых листов на одно транспортное средство);

6. Сведения о водителе (водителях) транспортного средства должны включать:

1) фамилию, имя, отчество (при наличии);

2) серию, номер и дату выдачи водительского удостоверения;

3) дату (число, месяц, год), время (часы, минуты), результат и условия проведения предсменного, предрейсового и послесменного, послерейсового медицинского осмотра - с личным присутствием медицинского работника или дистанционно - с использованием медицинских изделий, обеспечивающих автоматизированную дистанционную передачу информации о состоянии здоровья водителя посредством дистанционного контроля состояния его здоровья (далее - медицинские изделия) (если обязательность проведения послерейсового медицинского осмотра предусмотрена законодательством Российской Федерации).

7. Сведения о виде перевозки должны включать информацию о перевозке:

1) коммерческие перевозки:

регулярная перевозка пассажиров и багажа;

перевозка грузов на основании договора перевозки грузов или договора фрахтования (в том числе по договору аренды транспортного средства с экипажем);

перевозка пассажиров и багажа по заказу;

перевозка пассажиров и багажа легковым такси;

организованная перевозка групп детей автобусами (если организованная перевозка группы детей осуществляется по договору фрахтования);

2) перевозки для собственных нужд автобусами и грузовыми автомобилями;

3) работа специальных транспортных средств<sup>\*(1)</sup>.

8. Сведения о виде сообщения должны включать информацию о виде сообщения:

1) городское;

2) пригородное;

3) междугородное.

## **II. Порядок оформления или формирования путевого листа**

9. Путевой лист должен быть оформлен на бумажном носителе или сформирован в форме электронного документа.

10. Путевой лист должен быть оформлен или сформирован собственником (владельцем) транспортного средства на каждое транспортное средство,

осуществляющее движение по дорогам при перевозке пассажиров и багажа, грузов в городском, пригородном и междугородном сообщениях. В случае, если транспортное средство предоставлено во временное владение и пользование за плату по договору аренды транспортного средства с экипажем, путевой лист должен быть оформлен арендодателем.

11. Путевой лист должен быть оформлен или сформирован до выезда транспортного средства с парковки.

Допускается:

оформление или формирование путевого листа после выезда с парковки до начала коммерческой перевозки;

оформление или формирование нескольких путевых листов на одно транспортное средство отдельно на каждого водителя.

12. Даты, время, результат и условия проведения предсменного, предрейсового и послесменного, послерейсового медицинского осмотра водителя должны быть проставлены медицинским работником, проводившим соответствующий осмотр, и заверены его собственноручной подписью на бумажном носителе либо усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - УКЭП) или усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия физического лица с такой инфраструктурой с применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации (далее - УНЭП) в случае формирования электронного путевого листа, с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) медицинского работника, наименования медицинского учреждения (в случае, если медицинский работник состоит в штате медицинской организации), серии, номера, даты выдачи и срока окончания действия лицензии на проведение предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров.

Результатом проведения предсменного, предрейсового медицинского осмотра водителя являются отметки:

"прошел предсменный, предрейсовый медицинский осмотр, к исполнению трудовых обязанностей допущен", проставляемая медицинским работником в путевом листе при вынесении заключения об отсутствии признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, состояний и заболеваний, препятствующих выполнению трудовых обязанностей, в том числе алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и остаточных явлений такого опьянения;

"прошел предсменный, предрейсовый медицинский осмотр, к исполнению трудовых обязанностей не допущен", проставляемая медицинским работником в путевом листе при вынесении заключения о наличии признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, состояний и заболеваний, препятствующих выполнению трудовых обязанностей, в том числе алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и остаточных явлений такого опьянения (с указанием конкретного признака).

Результатом проведения послесменного, послерейсового медицинского осмотра водителя являются отметки, проставляемые медицинским работником в путевом листе при вынесении заключения о наличии или об отсутствии признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, состояний и заболеваний, препятствующих выполнению трудовых обязанностей, в том числе алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и остаточных явлений такого опьянения:

"прошел послесменный, послерейсовый медицинский осмотр, признаки воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, состояний и заболеваний, препятствующих выполнению трудовых обязанностей, в том числе алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и остаточных явлений такого опьянения не выявлены";

"прошел послесменный, послерейсовый медицинский осмотр, выявлены признаки воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, состояний и заболеваний, препятствующих выполнению трудовых обязанностей, в том числе алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и остаточных явлений такого опьянения" (с указанием конкретного признака).

В случае использования медицинского изделия и оформления электронного путевого листа кроме указанных отметок он должен содержать наименование, регистрационный номер медицинского изделия и автоматически сформированную этим медицинским изделием отметку "пройден автоматический контроль целостности медицинского изделия и его программного обеспечения, актуальности сведений о результатах поверки средств измерения, используемых в медицинском изделии, содержащиеся в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений, соблюдении условий эксплуатации, указанных в документации утвержденного типа средства измерения".

13. Даты и время выпуска транспортного средства на линию, а также даты, время и результат проведения предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортного средства должны быть проставлены должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, прошедшего аттестацию на право заниматься соответствующей деятельностью, и заверенные его собственноручной подписью на бумажном носителе либо УКЭП или УНЭП в случае формирования электронного путевого листа, с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии).

Результатом проведения предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортного средства являются отметки:

"выпуск на линию разрешен", проставляемая должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, прошедшего аттестацию на право заниматься соответствующей деятельностью в путевом листе в случае, если при контроле не выявлены несоответствия требованиям, перечисленным в порядке организации и проведения предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортных средств, утверждаемом Минтрансом России в соответствии с пунктом 2 статьи 20 Федерального закона от 10 декабря 1995 г. N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", на основании записи о пройденном контроле, внесенной в журнал регистрации результатов контроля технического состояния транспортных средств;

"выпуск на линию не разрешен", проставляемая должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, прошедшего аттестацию на право заниматься соответствующей деятельностью в путевом листе в случае, если при контроле не выявлены несоответствия требованиям, перечисленным в порядке организации и проведения предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортных средств, утвержденном Минтрансом России в соответствии с пунктом 2 статьи 20 Федерального закона от 10 декабря 1995 г. N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", на основании записи о пройденном контроле, внесенной в журнал регистрации результатов контроля технического состояния транспортных средств.

14. Даты, время и показания одометра при выезде транспортного средства с парковки и его заезде на парковку должны быть проставлены уполномоченным лицом, назначаемым решением руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, или самим индивидуальным предпринимателем (в случае, если индивидуальный предприниматель совмещает обязанности водителя) и заверены его собственноручной подписью на бумажном носителе либо УКЭП или УНЭП в случае оформления электронного путевого листа, с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии).

В случае оформления на одно транспортное средство нескольких путевых листов отдельно на каждого водителя дата, время и показания одометра при приеме-сдаче транспортного средства последующему водителю по окончании рабочего дня (смены) предыдущего водителя должны быть проставлены и заверены собственноручной подписью уполномоченного лица, назначаемого решением руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, либо собственноручной подписью водителя, принимающего транспортное средство, с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии).

В случае формирования на одно транспортное средство нескольких путевых листов отдельно на каждого водителя дата, время и показания одометра при приеме-сдаче транспортного средства последующему водителю по окончании рабочего дня (смены) предыдущего водителя должны быть проставлены и заверены УКЭП или УНЭП уполномоченного лица, назначаемого решением руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии).

15. В случае использования электронного путевого листа при приеме груза для перевозки перевозчик или водитель транспортного средства должен предоставить грузоотправителю подтверждение формирования электронного путевого листа и его реквизиты.

Подтверждение формирования электронного путевого листа перевозчиком должно осуществляться посредством направления грузоотправителю файла обмена путевого листа, подписанного УКЭП или УНЭП, через операторов информационных систем электронных перевозных документов перевозчика и грузоотправителя.

-----  
\*(1) Термин применяется в значении, установленном в пункте 6 технического регламента Таможенного союза "О безопасности колесных транспортных средств N TP ТС 018/2011, утвержденного решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. N 877 (опубликовано 15 декабря 2011 г. на официальном сайте Евразийской

экономической комиссии [www.eurasiancommission.org](http://www.eurasiancommission.org) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет").